



УКРАЇНА

КАМ'ЯНКА-БУЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22 серпня 2017 року м. Кам'янка-Бузька

№ *471/02-08/17*

**Про оголошення конкурсу на
зайняття посади провідного
спеціаліста відділу агро-
промислового розвитку районної
державної адміністрації**

Відповідно до ст.ст.19-25 Закону України «Про державну службу», постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 №246 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби»:

1. Оголосити конкурс на зайняття посади провідного спеціаліста відділу агропромислового розвитку Кам'янка-Бузької районної державної адміністрації.
2. Затвердити умови проведення конкурсу на зайняття посади провідного спеціаліста відділу агропромислового розвитку Кам'янка-Бузької районної державної адміністрації згідно з додатком.
3. Сектору роботи з персоналом апарату районної державної адміністрації (Н.Грабинська) забезпечити оприлюднення на офіційному веб-сайті районної державної адміністрації та передачу у Міжрегіональне управління Нацдержслужби у Львівській та Закарпатській областях даного розпорядження та умов проведення конкурсу.
4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Перший заступник голови
районної державної адміністрації**



[Signature]
А.С.Вашківський

Додаток
до розпорядження голови
районної державної адміністрації
від 22 серпня 2017 року
№ 474/02-08/17

УМОВИ
проведення конкурсу на зайняття посади категорії «В» –
провідного спеціаліста відділу агропромислового розвитку
Кам'янка-Бузької районної державної адміністрації

Посадові обов'язки	Загальні умови
	<ul style="list-style-type: none">- здійснення моніторингу виробничої діяльності сільськогосподарських кооперативів;- забезпечення своєчасності здачі технологічного звіту по тваринництву;- здійснення прогнозу обсягів виробництва тваринницької продукції і визначення найоптимальніших напрямів виробничої діяльності;- проведення моніторингу використання сільськогосподарської техніки;- розроблення заходів із запобігання виробничого травматизму, професійних захворювань, аварій та пожеж;- координація роботи керівників та спеціалістів сільськогосподарських підприємств з метою попередження нещасних випадків та дотримання законодавства з охорони праці, покращення санітарно-гігієнічних умов праці;- підготовка щорічних звітів по кадрах і військовому обліку по сільськогосподарських підприємствах району.
Умови оплати праці	посадовий оклад – 2649,00 грн., надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	призначення безстрокове
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	відповідно до статті 25 Закону України від 10.12.2015 №889-VIII «Про державну службу» та Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.03.2016 №246, особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, подає до

конкурсної комісії такі документи:

- 1) копію паспорта громадянина України;
- 2) письмову заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів до зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі;
- 3) письмову заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону або копію довідки встановленої форми про результати такої перевірки;
- 4) копію (копії) документа (документів) про освіту;
- 5) посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою;
- 6) заповнену особову картку встановленого зразка;
- 7) декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2016 рік.

Строк подання документів – 15 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу (до 18.00 год. 06.09.2017).

Дата, час і місце проведення конкурсу

11.09.2017, 11 год. 00 хв.,

зал засідань Кам'янка-Бузької районної державної адміністрації, м.Кам'янка-Бузька, вул.Незалежності, 27, каб.28

Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу

Грабинська Надія Михайлівна,
тел. (03254)23165, e-mail: kam-buz.org@bigmir.net.

Вимоги до професійної компетентності

Загальні вимоги

- | | | |
|---|---------------------------|--|
| 1 | Освіта | вища освіта ступеня не нижче молодшого бакалавра або бакалавра |
| 2 | Досвід роботи | без вимог до досвіду роботи |
| 3 | Володіння державною мовою | вільне володіння державною мовою |

Спеціальні вимоги

- | | | |
|---|--------|-----------------------|
| 1 | Освіта | без спеціальних вимог |
|---|--------|-----------------------|

- | | | |
|---|--|---|
| 2 | Знання законодавства | Конституція України, Закони України: «Про державну службу», «Про запобігання корупції»; «Про Кабінет Міністрів України», «Про центральні органи виконавчої влади», «Про адміністративні послуги», «Про місцеві державні адміністрації», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», Конвенція про права осіб з інвалідністю, Бюджетний кодекс України та Податковий кодекс України |
| 3 | Професійні чи технічні знання | Закон України «Про сільськогосподарський перепис» |
| 4 | Спеціальний досвід роботи | без вимог до досвіду роботи |
| 5 | Знання сучасних інформаційних технологій | вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, офісну техніку |
| 6 | Особистісні якості | 1) вміння працювати з інформацією;
2) вміння ефективної координації з іншими;
3) здатність приймати зміни та змінюватись;
4) відповідальність. |

Керівник апарату райдержадміністрації



Л.П.Височанська