



УКРАЇНА

КАМ'ЯНКА-БУЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

19 жовтня 2018 року

м. Кам'янка-Бузька

№ 723/02-08/18

**Про затвердження Положення про
Кам'янка-Бузький районний центр
комплексної реабілітації осіб з
інвалідністю**

Відповідно до статей 6, 23 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», Типового положення про центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю, затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 09.08.2016 № 855 (зі змінами), Примірних штатних нормативів чисельності працівників центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю, затверджених наказом Міністерства соціальної політики України від 03.10.2017 № 1576, враховуючи лист Департаменту соціального захисту населення Львівської обласної державної адміністрації від 06.07.2018 № 05-5151, розглянувши клопотання Кам'янка-Бузького районного центру соціальної реабілітації дітей-інвалідів від 01.10.2018 № 142 та від 01.10.2018 № 143:

1. Перейменувати Кам'янка-Бузький районний центр соціальної реабілітації дітей-інвалідів у Кам'янка-Бузький районний центр комплексної реабілітації осіб з інвалідністю.

2. Затвердити Положення про Кам'янка-Бузький районний центр комплексної реабілітації осіб з інвалідністю, що додається.

3. Затвердити структуру та граничну чисельність працівників Кам'янка-Бузького районного центру комплексної реабілітації осіб з інвалідністю, що додається.

4. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження голови Кам'янка-Бузької райдержадміністрації від 18.07.2017 № 386/02-08/17 «Про затвердження Положення про Кам'янка-Бузький районний центр соціальної реабілітації дітей-інвалідів» та від 02.08.2017 № 423/02-08/17 «Про затвердження структури та граничної чисельності працівників Кам'янка-Бузького районного центру соціальної реабілітації дітей-інвалідів».

5. Контраст за виконанням розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

Голова



В.І. Кирилич

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядженням голови

районної державної адміністрації

від « 19 » листопада 2018 року

№ 723/02-02/18

**Структура та гранична чисельність працівників Кам'янка-Бузького
районного центру комплексної реабілітації осіб з інвалідністю**

Найменування посади (професії)	Кількість штатних одиниць
Директор	1
Бухгалтер	1
Вчитель-реабілітолог	1
Асистент вчителя-реабілітолога	1
Практичний психолог	0,5
Вихователь соціальний по роботі з дітьми-інвалідами	0,5
Вчитель-логопед	0,5
Сестра медична з масажу	0,5
Прибиральник службових приміщень	0,5
ВСЬОГО	6,5

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядженням голови

районної державної адміністрації

від «19» листопада 2018 року

№ 723/02-08/18

ПОЛОЖЕННЯ

про Кам'янка-Бузький районний центр комплексної реабілітації осіб з інвалідністю

1. Загальні положення

1.1. Кам'янка-Бузький районний центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю (далі – Центр, скорочена назва – Кам'янка-Бузький РЦКРОІ) - реабілітаційна установа, цільовим призначенням якої є здійснення комплексу реабілітаційних заходів, спрямованих на створення умов для всебічного розвитку осіб з інвалідністю, які досягли повноліття, та/або дітей з інвалідністю, та/або дітей віком до двох років (включно), які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності (далі - Особа), засвоєння ними знань, умінь, навичок, досягнення і збереження їхньої максимальної незалежності, фізичних, розумових, соціальних, професійних здібностей з метою максимальної реалізації особистого потенціалу.

1.2. Рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію Центру приймається засновником – Кам'янка-Бузькою районною державною адміністрацією. Центр здійснює некомерційну господарську діяльність (без мети отримання прибутку).

1.3. Положення про Центр, зміни та доповнення до нього, структура Центру та гранична чисельність його працівників затверджується засновником.

Центр є закладом державної форми власності, що забезпечує тимчасове перебування та/або перебування в стаціонарному режимі Осіб на безоплатній основі.

1.4. Центр розміщений на території із спеціально пристосованими приміщеннями, що відповідають державним будівельним нормам і правилам, санітарним нормам і правилам, протипожежним вимогам, техніці безпеки, має усі види комунального благоустрою.

1.5. Координація роботи Центру та організаційно-методичне забезпечення його діяльності здійснюються управлінням соціального захисту населення Кам'янка-Бузької районної державної адміністрації.

1.6. У своїй діяльності Центр керується Конституцією України та законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства України, розпорядженнями голови Львівської обласної державної адміністрації розпорядженнями голови Кам'янка-Бузької районної державної адміністрації та цим Положенням.

2. Завдання Центру

2.1. Центр забезпечує:

2.1.1. Виконання норм і положень, визначених Конвенцією ООН про права осіб з інвалідністю, Законами України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні» та іншими актами законодавства щодо забезпечення прав Осіб на реабілітацію (абілітацію) з метою їхньої подальшої інтеграції у суспільство;

2.1.2. Створення умов для зменшення та подолання фізичних, та/або психічних, та/або інтелектуальних, та/або сенсорних порушень, запобігання таким порушенням, коригування порушень розвитку, формування та розвиток основних соціальних і побутових навичок;

2.1.3. Створення умов для запобігання та недопущення дискримінації Осіб, зокрема шляхом забезпечення розумного пристосування;

2.1.4. Проведення (надання) комплексу заходів (послуг) з ранньої, та/або соціальної, та/або психологічної, та/або фізичної, та/або медичної, та/або психолого-педагогічної, та/або фізкультурно-спортивної, та/або професійної, та/або трудової реабілітації (абілітації) відповідно до потреб Особи. Реабілітаційні заходи (послуги) проводяться (надаються) виключно на підставі індивідуальних планів реабілітації Осіб, складених, зокрема, з метою реалізації індивідуальних програм реабілітації, із залученням до участі в цьому процесі Осіб і (за потреби) їхніх батьків або законних представників;

2.1.5. Розвиток навичок автономного проживання Осіб в суспільстві з необхідною підтримкою, формування стереотипів безпечної поведінки, опанування навичок захисту власних прав, інтересів і позитивного сприйняття себе та оточення;

2.1.6. Підготовку батьків або законних представників Осіб до продовження (в разі потреби) реабілітаційних заходів поза межами Установи;

2.1.7. Проведення заходів (надання послуг), зокрема з професійної орієнтації, опанування Особами трудових навичок, у тому числі в майстернях, визначення їхніх можливостей для подальшого професійного навчання та/або майбутньої трудової діяльності;

2.1.8. Оперативне коригування (за потреби) індивідуальних програм реабілітації Осіб у частині зміни обсягів, строків і черговості проведення реабілітаційних заходів;

2.1.9. Сприяння у встановленні опіки чи піклування у разі визнання Особи, яка має інтелектуальні порушення, недієздатною або якщо її дієздатність обмежена;

2.1.10. Співпрацю з вітчизняними та закордонними реабілітаційними, освітніми, медичними, науковими підприємствами, установами, організаціями та громадськими об'єднаннями.

2.2. Центр в разі потреби та в межах фінансових можливостей забезпечує на безоплатній основі транспортним обслуговуванням (в межах адміністративно-територіальної одиниці, на якій вона розташована) осіб, які проходять реабілітацію в Центрі, зокрема перевезення від транспортних вузлів

до місця розташування Центру та/або до місця їхнього проживання/перебування.

3. Структура Центру

3.1. Структурними підрозділами Центру можуть бути:

- 1) адміністрація;
- 2) відділення ранньої реабілітації (абілітації);
- 3) відділення соціальної реабілітації (абілітації);
- 4) відділення психологічної реабілітації;
- 5) відділення психолого-педагогічної реабілітації;
- 6) відділення фізичної реабілітації;
- 7) відділення фізкультурно-спортивної реабілітації;
- 8) відділення професійної реабілітації;
- 9) відділення трудової реабілітації / працетерапії (трудова майстерня);
- 10) відділення медичної реабілітації або медичного спостереження;
- 11) відділення тимчасового цілодобового перебування;
- 12) відділення стаціонарного перебування;
- 13) відділ господарського забезпечення;
- 14) служба соціального патронажу;
- 15) інші структурні підрозділи, діяльність яких пов'язана з реабілітацією (абілітацією).

3.2. Робота структурних підрозділів Центру забезпечується відповідно до положень про ці підрозділи, що затверджуються наказом директора Центру.

3.3. З метою своєчасного та ефективного проведення комплексу реабілітаційних заходів для Осіб в Центрі створюються приймальна та реабілітаційна комісії, склад яких і положення про які затверджуються директором Центру.

3.4. З метою проведення моніторингу стану дотримання прав Осіб в Центрі може утворюватися громадська рада, склад якої та положення про яку затверджуються директором Центру.

4. Умови зарахування до Центру та організація реабілітаційного процесу

4.1. Направлення та зарахування Осіб до Центру проводяться відповідно до законодавства.

4.2. До Центру не зараховуються Особи, стан здоров'я яких унеможливає проведення реабілітаційних заходів, а саме з такими медичними протипоказаннями:

- гострі інфекційні захворювання до закінчення строку ізоляції;
- усі захворювання в гострій стадії та заразній формі;
- часті судомні напади та їх еквіваленти;
- захворювання, що супроводжуються тяжкими порушеннями поведінки, небезпечними для людини та її оточення (за умови несупроводження особи з інвалідністю її батьками або законними представниками).

4.3. Строк реабілітаційного процесу визначається реабілітаційною комісією після проведення відповідного обстеження Особи.

4.4. Учасниками реабілітаційного процесу можуть бути Особи, їхні батьки або законні представники, вчителі-реабілітологи, вчителі-логопеди, асистенти вчителів-реабілітологів, практичні психологи, соціальні педагоги, лікарі-педіатри, лікарі-терапевти, лікарі-неврологи, лікарі з лікувальної фізкультури та спортивної медицини, фахівці з фізичної реабілітації, соціальні працівники, соціальні робітники, інструктори з трудової адаптації, викладачі з трудового навчання, музичні керівники, вчителі інформатики та обчислювальної техніки, медичні сестри та інші спеціалісти, які беруть участь у процесі надання реабілітаційних послуг.

4.5. Реабілітаційний процес спрямований на:

4.5.1. Формування та розвиток в Особи основних соціальних навичок (особиста гігієна, самообслуговування, пересування, спілкування тощо), пристосування побутових умов до їхніх потреб, соціально-побутове влаштування та обслуговування, педагогічну корекцію з метою вироблення та підтримання навичок самостійного (автономного) проживання, стереотипів безпечної поведінки;

4.5.2. Опанування навичок захисту своїх прав та інтересів, самоаналізу і позитивного сприйняття себе та оточуючих, навичок спілкування, забезпечення самостійного проживання у суспільстві з необхідною підтримкою, денного догляду, соціального супроводу, денною зайнятістю тощо;

4.5.3. Надання Особі своєчасної та ефективної корекційної, соціальної, психологічної допомоги та організацію реабілітаційного процесу відповідно до особливостей її психофізичного розвитку.

4.6. Розклад, черговість і тривалість індивідуальних і групових занять визначаються реабілітаційною комісією.

4.7. Центром може визначатися та затверджуватися мережа груп, наповнюваність яких становить від 8 до 10 осіб.

5. Управління Центром

5.1. Центр очолює директор, який призначається на посаду та звільняється із займаної посади засновником – Кам'янка-Бузькою районною державною адміністрацією за погодженням з директором Департаменту соціального захисту населення Львівської облдержадміністрації у встановленому законодавством порядку.

Особова справа та трудова книжка директора Центру зберігаються в установі за місцем праці. Копія особової справи знаходиться у секторі роботи з персоналом апарату Кам'янка-Бузької районної державної адміністрації.

Встановлення доплат, надбавок, преміювання, надання матеріальної допомоги, в тому числі на оздоровлення, відпусток директору Центру здійснюється відповідно до чинного законодавства розпорядженням голови Кам'янка-Бузької районної державної адміністрації за поданням начальника управління соціального захисту населення Кам'янка-Бузької районної державної адміністрації у межах наявних коштів на оплату праці.

5.2. Директор Центру:

- 1) представляє Центр в організаціях, установах, на підприємствах незалежно від форми власності, розпоряджається в установленому законодавством порядку майном і коштами Центру;
- 2) укладає договори;
- 3) у межах своєї компетенції видає накази, затверджує функціональні обов'язки працівників, приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Центру, застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення;
- 4) здійснює контроль за реабілітаційним процесом;
- 5) затверджує правила внутрішнього розпорядку, у тому числі трудового;
- 6) вживає заходів із запобігання та недопущення дискримінації стосовно дотримання прав та законних інтересів Осіб;
- 7) здійснює заходи щодо поліпшення умов праці, дотримання правил техніки безпеки, санітарно-гігієнічних умов і пожежної безпеки тощо;
- 8) відповідає за ведення бухгалтерського та статистичного обліку, складання звітності та подання її в установлені строки відповідним органам.

6. Фінансово-господарська діяльність

6.1. Центр є юридичною особою, має майно, самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку та штамп зі своїм найменуванням.

6.2. Фінансово-господарська діяльність Центру проводиться відповідно до кошторису та штатного розпису, які затверджуються згідно чинного законодавства.

6.3. Центр має право в порядку, передбаченому законодавством, утворювати (за наявності відповідних умов) структурні підрозділи, в тому числі госпрозрахункові, зокрема підсобні господарства, трудові майстерні, дільниці, філії, відділення, комплекси, що проводять свою діяльність відповідно до положень про ці підрозділи, затверджених директором Центру за попереднім погодженням з засновником.

6.4. Центр має право:

- 1) фінансувати за рахунок власних коштів заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов для Осіб;
- 2) укладати договори про співробітництво.

7. Юридична адреса

7.1. 80400, Львівська область, м. Кам'янка-Бузька, вул. Героїв Небесної Сотні, буд.49.