

ПОГОДЖЕНО:


Голова Кам'янка-Бузької районної
державної адміністрації Львівської області


Христина Замула

« » 2020 року

ЗАТВЕРДЖЕНО: 29,7

Начальник управління соціального захисту
населення Кам'янка-Бузької районної
державної адміністрації Львівської області


Андрій Загайко

« » 2020 року

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги

Видача посвідчень особам які не мають права на пенсію та інвалідам

Управління соціального захисту населення Кам'янка-Бузької РДА

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг

1	Місцезнаходження	80400, Львівська обл., Кам'янка-Бузький р-н м. Кам'янка-Бузька, вул.Незалежності,27
2	Інформація щодо режиму роботи	- Понеділок 09:00-18:00 - Вівторок 09:00-18:00 - Середа 09:00- 18:00 - Четвер 09:00- 18:00 - П'ятниця 09:00- 17:00 - перерва на обід з 13:00-13:45 - Субота, неділя-вихідні
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	тел.: (03254) 2-35-36, 2-36-37
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 02.04.2005 р. №261. «Про затвердження Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю і державної соціальної допомоги на догляд»
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Особисте звернення заявника до центру надання адміністративних послуг
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання	Для призначення допомоги громадяни подають до відділу такі

	адміністративної послуги	документи: особиста заява, копія паспорта нового зразка, фотографія особи яка не має право на пенсію, інваліда
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються заявником особисто у паперовій формі
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безкоштовно
11	Строк надання адміністративної послуги	Рішення про призначення (не призначення) допомоги приймається протягом десяти днів після подання заяви та всіх необхідних документів.
12	Перелік підстав для відмови	Не подані документи в повному обсязі в місячний термін
13	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про призначення (не призначення) допомоги
14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисте звернення заявника